

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
МОУ НТГ  
Протокол № 11 от  
4.03.2022

ПРИНЯТО  
Управляющим советом  
МОУ НТГ  
Протокол № 4 от  
2.03.2022

Утверждаю:  
Директор МОУ НТГ  
В.Р. Салихова  
Приказ № 121  
от 11.03 2022 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О РОДИТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ**  
**муниципального образовательного учреждения «Национальная**  
**(татарская) гимназия имени Героя Советского Союза**  
**Г.Г.Рамаева» г. Саратова**

Рассмотрено  
Советом родителей  
Протокол № 3 от 10.03 2022 г.

Согласовано  
Председатель профкома  
Н.Р. Султанова

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", уставом МОУ «Национальная (татарская) гимназия имени Героя Советского Союза Г.Г.Рамаева» (далее – Гимназия) и регламентирует деятельность родительского совета, являющегося одним из коллегиальных органов управления Гимназии.

1.2. Родительский совет избирается сроком на 1 год из числа родителей (законных представителей) обучающихся.

1.3. В своей деятельности родительский совет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, уставом Гимназии и настоящим положением.

1.4. Решения родительского совета носят рекомендательный характер для администрации Гимназии.

## **2. Задачи совета**

2.1. Деятельность родительского совета направлена на решение следующих задач:

- организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательного процесса, включая и дистанционные формы взаимодействия с родителями;
- содействие администрации в совершенствовании условий организации образовательного процесса, охране жизни и здоровья обучающихся, защите их законных прав и интересов, организации и проведении общешкольных мероприятий.

## **3. Функции совета**

Родительский совет в пределах своей компетенции выполняет следующие функции:

3.1. Принимает активное участие:

- в воспитании у обучающихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим;
- повышении педагогической культуры родителей (законных представителей) обучающихся, на основе программы их педагогического всеобуча;
- проведении разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся о правах, обязанностях и ответственности участников образовательного процесса, включая и дистанционные формы взаимодействия с родителями;

- привлечении родителей (законных представителей) обучающихся к организации внеклассной, внешкольной работы, учебно-исследовательской и общественной деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работы с обучающимися;

- подготовке к новому учебному году.

3.2. Оказывает содействие педагогам в воспитании у обучающихся ответственного отношения к учебе, привитии им навыков учебного труда и самообразования.

3.3. Оказывает помощь:

- семьям в создании необходимых условий для своевременного получения детьми среднего общего образования;

- классным руководителям в изучении и улучшении условий воспитания детей в семье, в пропаганде среди родителей (законных представителей) обучающихся положительного опыта семейной жизни;

- администрации Гимназии в организации и проведении родительских собраний.

3.4. Контролирует совместно с администрацией Гимназии организацию и качество питания, медицинского обслуживания обучающихся.

3.5. Рассматривает обращения обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, работников и других лиц в свой адрес, а также по поручению руководителя в адрес администрации Гимназии.

3.6. Вносит предложения на рассмотрение администрации Гимназии по вопросам организации образовательного процесса.

3.7. Координирует деятельность родительских комитетов классов.

3.8. Взаимодействует с педагогическим коллективом Гимназии по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности обучающихся, воспитанников, а также с другими органами коллегиального управления Гимназии по вопросам проведения общешкольных мероприятий.

#### **4. Права совета**

Родительский совет имеет право:

4.1. Обращаться к администрации Гимназии и получать информацию о результатах рассмотрения обращений.

4.2. Приглашать:

- на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) родительских комитетов классов;

- любых специалистов для работы в составе своих комиссий.

4.3. Принимать участие:

- в разработке локальных актов Гимназии;

- организации деятельности блока дополнительного образования детей.

4.4. Принимать меры по соблюдению обучающимися, воспитанниками и их родителями (законными представителями) требований законодательства РФ об образовании и локальных актов Гимназии.

4.5. Выносить общественное порицание родителям (законным

представителям) обучающихся, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

4.6. Вносить предложения на рассмотрение администрации Гимназии о поощрениях, обучающихся и их родителей (законных представителей).

4.7. Разрабатывать и принимать:

- положение о родительском совете;
- план работы совета.

4.8. Выбирать председателя родительского совета, его заместителя и контролировать их деятельность.

4.9. Принимать решения:

- о создании или прекращении своей деятельности;
- о прекращении полномочий председателя родительского совета и его заместителя.

## **5. Ответственность совета**

Родительский совет несет ответственность за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений действующему законодательству РФ и локальным актам Гимназии;
- выполнение принятых решений и рекомендаций;
- установление взаимодействия между администрацией Гимназии и родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам семейного и общественного воспитания.

## **6. Порядок организации деятельности совета**

6.1. В состав родительского совета входят по одному представителю от каждого класса (параллели). Представители от классов (параллелей) избираются ежегодно на родительских собраниях классов (параллели) в начале каждого учебного года.

6.2. Родительский совет работает по плану, согласованному с руководителем Гимназии.

6.3. Заседания родительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть.

6.4. Заседания родительского совета считаются правомочными, если на его заседании присутствует не менее 2/3 численного состава членов родительского совета.

6.5. Решения родительского совета принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

6.6. Непосредственное руководство деятельностью родительского совета осуществляет его председатель, который:

- обеспечивает ведение документации совета;
- ведет заседания совета;
- ведет переписку совета.

6.7. Для обсуждения и решения наиболее важных вопросов родительский совет созывает Родительское Собрание Гимназии не реже четырех раз в год.

Родительский комитет класса созывает один раз в месяц Собрание родителей класса.

6.8. Собрания родителей класса проводятся с участием классного руководителя, Родительские собрания Гимназии – с участием Директора, классных руководителей и педагогических работников.

6.9. Родительский совет Гимназии отчитывается о своей работе перед Родительским собранием Гимназии, а Родительский комитет класса - перед Собранием родителей класса по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

6.10. Свою деятельность члены родительского совета осуществляют на безвозмездной основе.

6.11. Родительский совет ведет протоколы своих заседаний и общешкольных родительских собраний в соответствии с инструкцией по делопроизводству.

6.12. Протоколы родительского совета хранятся в составе отдельного дела в канцелярии Гимназии.

6.13. Ответственность за делопроизводство родительского совета возлагается на его председателя.